

Asystent w dziale administracji

Gdzie: Barcelona , Hiszpania

Rozpoczęcie: 01.2017

Czas trwania: 6 miesięcy



Ten 4 * hotel położony jest zaledwie kilka minut od Barcelony, uznanej za jedno z głównych miast turystycznych Europy. Obiekt posiada proste połączenie z centrum miasta transportem publicznym. Obiekt oferuje swoim gościom bliską i przyjazną atmosferę i tych właśnie wartości uczy swoich stażystów.

Hotel oferuje praktykantom zakwaterowanie we współdzielonych pomieszczeniach i 3 posiłki dziennie w stołówce dla personelu. Oferuje on również miesięczne wynagrodzenie.

Grupa hotelarska, której hotel jest częścią współpracuje z nami od 2010 roku. Jest to marka znana z pozytywnego doświadczenia, które oferuje nie tylko swoim gościom, ale również praktykantom na stanowiskach takich jak recepcja, rezerwacja, eventy, obsługa sali lub animator

Zespół pracujący w hotelu to wielokulturowa mieszanka ludzi z całego świata i jego głównymi klientami są przedstawiciele biznesu i rodziny pochodzenia hiszpańskiego i francuskiego. Biorąc pod uwagę charakterystykę stażu, student zostanie zanurzony w kulturze hiszpańskiej, a tym samym będzie w stanie poprawić swój poziom języka i zdobyć doświadczenie w świecie turystyki.

Obowiązki:

- Koordynacja między centralami (HR, Payroll itp.)
- Sprawdzanie wszystkich rozliczeń recepcji i restauracji
- Sprawdzanie dochodów bankowych (opłaty klientów, kredyty i rachunki pro forma)
- Przygotowanie rozliczeń dochodowych (dwa razy w tygodniu)
- Przeprowadzanie audytów
- Rozpatrywanie wniosków o powielanie kosztów opłat lub błędów płatności bezpośrednich
- Zarządzanie pocztą
- Organizacja raportów finansowych oraz warunków kredytowych dla regularnej działalności
- Faktury klientów kredytowych
- Obsługa faktur od dostawców

Poszukiwany profil:

- Umiejętności komunikacyjne
- Doskonała organizacja, dbałość o szczegóły
- Zaawansowana znajomość programu Excel
- Doświadczenie w finansach będzie dużym plusem
- Studia: Finanse, Administracja, Ekonomia
- Poziom językowy: Hiszpański poziom B2

Oferujemy:

Wynagrodzenie 235€/miesięcznie + zakwaterowanie + wyżywienie

Aplikuj teraz! Prześlij nam swoje CV w wersji angielskiej na praktyki@ies-consulting.es lub zarejestruj się na naszej stronie internetowej: http://www.ies-consulting.pl/formularz_dla_studenta.php