

Stanowisko urzędnicze - Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych – Gmina Korzenna

Wymagania:

1. Znajomość ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164);
2. Znajomość ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290, 961, 1165, 1250).
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw obywatelskich,
4. Niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Wykształcenie wyższe.
6. Minimum dwuletni staż pracy na stanowisku urzędniczym zajmującym się zamówieniami publicznymi w jednostkach:
 - a) urzędach marszałkowskich oraz wojewódzkich samorządowych jednostkach organizacyjnych,
 - b) starostwach powiatowych oraz powiatowych jednostkach organizacyjnych,
 - c) urzędach gmin, jednostkach pomocniczych gmin, gminnych jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych,
 - d) biurach (ich odpowiednikach) związków jednostek samorządu terytorialnego oraz samorządowych zakładach budżetowych utworzonych przez te jednostki,
 - e) biurach (ich odpowiednikach) jednostek administracyjnych jednostek samorządu terytorialnego,

lub

Minimum roczny staż pracy na stanowisku urzędniczym w w/w jednostkach oraz studnia podyplomowe w zakresie zamówień publicznych.

Więcej informacji można uzyskać pod nr tel.: 18 440 66 14 lub 440 66 22